

**UCHWAŁA NR 59.VIII.2019
RADY GMINY WIĄZOWNA**

z dnia 9 maja 2019 r.

w sprawie zmiany załącznika nr 2 do uchwały nr 165.XLVII.2017 Rady Gminy Wiązowna z dnia 26 września 2017 r. w sprawie nadania przestrzeni publicznej w Wiązownie nazwy „Gminny Park Centrum” i wprowadzenia regulaminu korzystania z ww. Parku

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), uchwala się, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 2 do uchwały nr 165.XLVIII.2017 Rady Gminy Wiązowna z dnia 26 września otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązowna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

Renata Falińska

REGULAMIN KORZYSTANIA Z GMINNEGO PARKU CENTRUM

Dla ochrony osób i mienia oraz w trosce o zachowanie porządku, ładu, a przede wszystkim bezpieczeństwa wszystkich przebywających na terenie Parku wprowadza się Regulamin korzystania z Gminnego Parku Centrum, zwanego dalej „Parkiem”.

§ 1. 1. Park udostępniany jest do użytku publicznego w celach wypoczynku oraz aktywnej rekreacji w miejscach do tego przeznaczonych.

2. Teren Parku stanowi własność Gminy Wiązowna i jest zarządzany przez Wydział Administracyjny Urzędu Gminy Wiązowna z siedzibą przy ul. Lubelskiej 59 w Wiązownie.

3. Park jest monitorowany i wobec osób naruszających niniejszy regulamin będą wyciągane konsekwencje prawne.

4. Właściciel Parku ani jego Zarządca nie ponoszą odpowiedzialności za osoby nieletnie przebywające w parku bez opieki osoby dorosłej ani za rzeczy pozostawione na jego terenie.

§ 2. W celu ochrony i trwałego zachowania funkcji oraz zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników ustala się następujące zasady korzystania z Parku:

- 1) osoby przebywające na terenie Parku winny zachowywać się w sposób niezakłócający odpoczynku i bezpieczeństwa innych użytkowników Parku;
- 2) za bezpieczeństwo osób nieletnich znajdujących się na placu odpowiedzialność ponoszą ich opiekunowie;
- 3) poruszanie się na deskorolkach, łyżworolkach, hulajnogach oraz rowerach winno odbywać się w sposób nieutrudniający poruszania się pieszych;
- 4) używanie pojazdów mechanicznych na terenie Parku jest zabronione, nie dotyczy to pojazdów Policji, pojazdów używanych przez służby techniczne, ratunkowe, porządkowe oraz posiadających zgodę Zarządcy;
- 5) wprowadzanie psów na teren Parku może odbywać się pod warunkiem, że będą trzymane na smyczy oraz w kagańcu, właściciele psów zobowiązani są do sprzątania odchodów pozostawionych przez zwierzęta i niedopuszczanie do niszczenia przez nich roślinności;
- 6) używanie sprzętu nagłaśniającego, grillowanie, handel, organizacja imprez, umieszczanie tablic, napisów, ogłoszeń może odbywać się pod warunkiem uzyskania zezwolenia od Zarządcy;
- 7) teren parku jest otwarty codziennie w godzinach 06:00 - 22:00.
- 8) parking stanowiący teren parku otwarty jest codziennie w godzinach 08:00 – 22:00 wyłącznie dla użytkowników Gminnego Parku Centrum.

§ 3. Na terenie Parku kategorycznie zabrania się:

- 1) zanieczyszczania i zaśmiecania terenu;
- 2) niszczenia roślinności, m.in. drzew, krzewów, trawników, kwiatów oraz elementów małej architektury;
- 3) zanieczyszczania wody w fontannie;
- 4) spożywania alkoholu i palenia substancji nikotynowych;
- 5) przebywania osób nietrzeźwych i znajdujących się pod wpływem środków odurzających;
- 6) niszczenia i uszkodzenia urządzeń;
- 7) wchodzenia w butach na cienkich obcasach na poliuretanową nawierzchnię bezpieczną;
- 8) palenia ognisk i grillowania z zastrzeżeniem § 2 pkt. 6;

- 9) wprowadzania na teren Parku psów bez smyczy i kagańca;
- 10) organizowania imprez oraz prowadzenia działalności komercyjnej bez pisemnej zgody Zarządcy;
- 11) wnoszenia i używania materiałów pirotechnicznych, wybuchowych i szkodliwych substancji;
- 12) wjazdu i wprowadzania na teren Parku wszystkich pojazdów silnikowych z wyjątkiem pojazdów Policji, pojazdów używanych przez służby techniczne, ratunkowe, porządkowe oraz posiadających zgodę Zarządców;
- 13) zachowań zagrażających spokojowi, odpoczynkowi i bezpieczeństwu użytkowników Parku;
- 14) przebywania na terenie Parku w godzinach 22:01 - 05:59;
- 15) umieszczenia na terenie Parku obiektów małej architektury, tablic, reklam i ogłoszeń bez pisemnej zgody Zarządcy.

§ 4. Użytkownicy Parku zobowiązani są:

- 1) zachować szczególną ostrożność podczas intensywnych zjawisk pogodowych;
- 2) zachować ostrożność w pobliżu rowu, w szczególności, gdy płyną w nim wody po roztopach i ulewnych deszczach;
- 3) korzystać z urządzeń służących do rekreacji i innych urządzeń parkowych zgodnie z ich przeznaczeniem oraz umieszczoną przy nich instrukcją użytkowania;
- 4) sprzątać odchody pozostawione po psach wprowadzanych na teren Parku.

§ 5. Na terenie Parku znajduje się fontanna. W celu zachowania porządku oraz bezpieczeństwa wszystkich osób przebywających na terenie wokół fontanny zabrania się:

- 1) zaśmiecania i zanieczyszczania terenu fontanny;
- 2) kąpieli i mycia się w fontannie;
- 3) picia wody z fontanny;
- 4) zatykania dysz fontanny;
- 5) wjeżdżania na płytę fontanny np. rowerami, rolkami, deskorolkami i hulajnogami.

§ 6. 1. Administratorem danych osobowych pochodzących z monitoringu jest Wójt Gminy Wiązowna, ul. Lubelska 59, 05-462 Wiązowna. Monitoring obejmuje cały teren Parku i jest prowadzony w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób korzystających z Gminnego Parku Centrum oraz znajdującego się tam mienia.

2. Kopie nagrań zawierające dowody pozwalające na wszczęcie postępowania w sprawach o wykroczenia lub postępowania karnego, mające znaczenie dla tych postępowań będą wykonywane i przekazywane na wniosek organu uprawnionego do prowadzenia tych postępowań.

§ 7. 1. W przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu, naruszenia zasad bezpieczeństwa oraz zakłócenia porządku publicznego należy powiadomić służby porządkowe (Policja - 997, Straż Pożarna - 998, Pogotowie Ratunkowe - 999 lub numer ratunkowy - 112).

2. Wszystkie uwagi należy zgłaszać do Zarządcy pod numerem telefonu 22 512 58 53, email: urząd@wiazowna.pl.

Uzasadnienie

Niniejszą uchwałą wprowadza się zmiany w załączniku nr 2 tj. Regulaminu korzystania z Gminnego Parku Centrum. Dodaje się punkt dotyczący zasad parkowania na terenie Parku oraz dokonuje się zmiany numeru telefonu Zarządcy.

Przewodnicząca Rady

Renata Falińska