

Urząd Gminy Wiązowna
Urząd Stanu Cywilnego
godziny pracy: poniedziałek 10.00-18.00,
wtorek-piątek 8.00-16.00



Usługa
USC – nr 05
Wersja dokumentu nr 2 –
31.05.2022

Wydanie odpisu aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu

Potrzebne dokumenty:

1. wypełniony wniosek, stanowiący załącznik do usługi;
2. dowód osobisty – do wglądu;
3. dokument potwierdzający interes prawny (w przypadku osób niespokrewnionych).

Załączniki do usługi:

Formularz wniosku

Załatw sprawę elektronicznie:

Przez platformę e-PUAP – Urząd Gminy Wiązowna /UrządGminyWiazowna/SkrytkaESP

Opłaty:

22 zł opłata skarbową za odpis skrócony lub wielojęzyczny;

33 zł opłata skarbową za odpis zupełny;

Wpłaty należy dokonać na rachunek Urzędu Gminy Wiązowna

nr 54 8001 0005 2003 0020 0592 0005. W Urzędzie Gminy Wiązowna istnieje możliwość zapłaty kartą lub telefonem.

Sprawę załatwia:

Urząd Stanu Cywilnego,

Stanowisko nr 1, tel. 22 512 58 36

Urzędnik online: a.kijowska@wiazowna.pl

Forma załatwienia:

Wydanie odpisu aktu urodzenia, małżeństwa lub zgonu

Termin załatwienia:

Niezwłocznie, jeśli dokument znajduje się w rejestrze stanu cywilnego, a w przypadku jego braku do 7 dni roboczych jeżeli znajduje się księgach tutejszego urzędu albo do 10 dni roboczych, jeśli znajduje się w księgach innego urzędu

Dokumenty uzyskiwane w postępowaniu:

Odpis aktu urodzenia, małżeństwa lub zgonu

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 709 z późn. zm.);

Konwencja Nr 16 dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego, sporządzona w Wiedniu dnia 8 września 1976 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735);
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.).

Tryb odwoławczy:

Od decyzji odmawiającej wydania odpisu aktu stanu cywilnego służy prawo wniesienia odwołania do wojewody mazowieckiego za pośrednictwem kierownika urzędu stanu cywilnego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Informacje dodatkowe:

1. Wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego składa się w dowolnym urzędzie stanu cywilnego. Wniosek może być złożony osobiście, wysłany pocztą lub elektronicznie.
2. Osoba uprawniona do otrzymania odpisu aktu stanu cywilnego może działać przez pełnomocnika, który zobowiązany jest złożyć oryginał lub urzędowo poświadczoną kopię pełnomocnictwa.
3. Odpis aktu stanu cywilnego wydaje się na wniosek osoby, której akt dotyczy albo jej najbliższej rodziny np. rodziców, małżonka, dzieci, rodzeństwa.
4. Odpis aktu stanu cywilnego wydaje się na wniosek sądu, prokuratora lub instytucji publicznej, jeżeli jest to konieczne do realizacji jej ustawowych zadań.
5. Odpis aktu stanu cywilnego może być również wydany na wniosek innych osób, niż wyżej wymienione, jeśli wykażą interes prawny oraz na wniosek organizacji społecznej, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi takiej organizacji i gdy przemawia za tym interes społeczny.

Opracował/a: Agnieszka Kijowska, Zastępca Kierownika USC, Urząd Stanu Cywilnego

Sprawdził/a: Elżbieta Różańska, Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych, Wydział Spraw Społecznych

Zatwierdził/a: Anna Rosłaniec, Sekretarz Gminy
