

UCHWAŁA NR 39.XXXII.2021
RADY GMINY WIĄZOWNA

z dnia 30 marca 2021 r.

w sprawie uchwalenia statutu Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305) oraz art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się statut Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, określający rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych oraz szczegółową organizację, w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązowna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 maja 2021 r.

Przewodniczący Rady

Andrzej Cholewa

S T A T U T

CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH GMINY WIĄZOWNA

§ 1. 1. Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną Gminy Wiązowna, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.

2. Obszarem działania Centrum jest Gmina Wiązowna.

3. Siedziba Centrum znajduje się w miejscowości Radiówek 25, 05-462 Wiązowna.

4. Wzór znaku graficznego Centrum określa załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

5. Nadzór na działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy Wiązowna, a w zakresie zadań zleconych - Wojewoda Mazowiecki.

§ 2. 1. Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305);
- 3) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818);
- 4) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 z późn. zm.);
- 5) niniejszego statutu.

§ 3. Głównym celem działalności Centrum jest zaspokajanie potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie określonych usług społecznych oraz koordynacji tych usług.

§ 4. 1. Centrum realizuje:

- 1) zadania, o których mowa w art. 13 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;
- 2) zadania w tym usługi społeczne - realizowane dotychczas przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiązownie oraz nierealizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiązownie do dnia utworzenia Centrum zadania z zakresu: ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania rodziny;
- 3) wybrane zadania z zakresu:
 - a) polityki prorodzinnej,
 - b) wspierania rodziny,
 - c) systemu pieczy zastępczej,
 - d) pomocy społecznej,
 - e) promocji i ochrony zdrowia,
 - f) wspierania osób niepełnosprawnych,
 - g) edukacji publicznej,
 - h) przeciwdziałania bezrobociu,
 - i) kultury,
 - j) kultury fizycznej i turystyki,
 - k) pobudzania aktywności obywatelskiej,
 - l) mieszkalnictwa,
 - m) ochrony środowiska,

n) reintegracji zawodowej i społecznej.

2. Centrum może realizować usługi społeczne będące zadaniami własnymi powiatu oraz zadaniami z zakresu administracji rządowej zleconymi powiatowi, po uprzednim zawarciu porozumienia pomiędzy gminą, która utworzyła Centrum, a powiatem.

3. Centrum może inicjować i organizować inne usługi, działania i formy wsparcia, niż wymienione w ust. 1, na rzecz osób i rodzin. Celem zadań będzie utrzymanie lub poprawa samodzielnego funkcjonowania osób i rodzin oraz zapewnienie im kontaktu z otoczeniem.

§ 5. Centrum opracowuje i realizuje programy i projekty z obszaru swojego działania, wynikające z dokumentów strategicznych, z uwzględnieniem pozyskiwania dofinansowania ze środków funduszy europejskich, krajowych i innych oraz realizuje programy rządowe z tego zakresu.

§ 6. Centrum współdziała w szczególności z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami, związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej.

§ 7. 1. Działalnością Centrum kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Wiązowna oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

3. Dyrektor realizuje zadania określone w art. 24 ust. 2 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych i może jednocześnie wykonywać zadania organizatora usług społecznych.

4. Dyrektor Centrum wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach w celu realizacji powierzonych zadań i w zakresie udzielonych upoważnień przez Wójta Gminy Wiązowna.

5. Na wniosek dyrektora Centrum, Wójt może wydać upoważnienie dla wskazanego we wniosku pracownika Centrum do wydawania decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 4.

6. Dyrektor podejmuje inne czynności prawne w granicach zwykłego zarządu, związane z prowadzeniem Centrum i w zakresie jego zadań ustawowych.

7. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki pełni osoba wskazana przez Dyrektora.

§ 8. 1. W Centrum w ramach struktury organizacyjnej wyodrębnia się:

- 1) Zespół ds. Organizowania Usług Społecznych;
- 2) Zespół ds. Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej;
- 3) Zespół ds. Świadczeń i Biuro Obsługi Mieszkańca;
- 4) Zespół ds. Wspierania Rodziny i Dziecka;
- 5) Zespół ds. Aktywnej Integracji, Programów i Projektów;
- 6) Zespół ds. Księgowo – Finansowych;
- 7) Zespół ds. Kadr i Administracji;
- 8) Stanowisko ds. Organizowania Społeczności Lokalnej.

2. W ramach Zespołu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Centrum zatrudnia pracowników socjalnych zgodnie z zasadami określonymi w art. 110 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. W ramach tego Zespołu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może zostać wyodrębniona komórka realizująca zadania z zakresu pracy socjalnej.

4. W Zespole Aktywnej Integracji, Programów i Projektów są realizowane działania w ramach:

- 1) Klubu Integracji Społecznej;
- 2) Centrum Wolontariatu;
- 3) placówek wsparcia dziennego – świetlice środowiskowe w formie połączonej: opiekuńczej, specjalistycznej i pracy podwórkowej;
- 4) wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego;

5) Klubu „Senior+”.

5. W ramach struktury organizacyjnej określonej w regulaminie Dyrektor może wyodrębnić inne niż wymienione w ust. 1 zespoły lub stanowiska, jeżeli potrzeba ich wyodrębnienia wynika z zakresu zadań realizowanych przez Centrum.

6. Szczegółowy podział zadań realizowanych przez poszczególne Zespoły ich strukturę i stanowiska określa Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 9. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków uchwalony przez Radę Gminy Wiązowna.

3. Obsługę finansowo-księgową i administracyjno-biurową Centrum prowadzi samodzielnie.

4. Działalność Centrum finansowana jest z budżetu Gminy, budżetu Wojewody i innych źródeł.

5. Centrum posiada odrębny rachunek bankowy, z którego może dokonywać wydatków do wysokości posiadanych środków i w granicach kwot uchwalonych na dany rok w budżecie Gminy.

§ 10. 1. W Centrum działa system kontroli zarządczej zapewniającej celowość, rzetelność i legalność podejmowanych działań.

2. Ogólny nadzór nad działalnością systemu kontroli zarządczej prowadzi Dyrektor Centrum.

§ 11. 1. Mienie Centrum stanowi zasoby Gminy, które zostało oddane do użytkowania Centrum.

2. Centrum zobowiązane jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji, dokonywania umorzeń i przeszacowań oraz zapobieganie dekapitalizacji.

§ 12. Statut Centrum uchwała Rada Gminy Wiązowna. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące.

Załącznik Nr 1

do Statutu Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna



Uzasadnienie

Wnioskodawcą niniejszego projektu uchwały jest Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownie.

Działania realizowane przez Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna mają stanowić połączenie wsparcia socjalnego adresowanego do osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz wsparcia społecznego o charakterze powszechnym z usługami oferowanymi wszystkim zainteresowanym mieszkańcom gminy Wiązowna. W związku z przekształceniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiązownie w Centrum Usług Społecznych Gminy Wiązowna i rozszerzeniem działalności o nierealizowane dotychczas przez Ośrodek zadania oraz zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, wskazane jest podjęcie uchwały przez Radę Gminy Wiązowna w sprawie nadania statutu dla nowo utworzonej jednostki budżetowej.

Zadania wskazane w niniejszym statucie będą finansowane z planu finansowego przekształcanej jednostki budżetowej oraz z uzyskanego dofinansowania w wysokości 3.124.999,65 zł w ramach projektu Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój pn. Centrum Usług Społecznych w Wiązownie, Oś priorytetowa: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie: 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, pod patronatem Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

W związku z powyższym należy przedłożyć projekt niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady

Andrzej Cholewa